

<p>Informationen zum Datenschutz Vergabeverfahren</p> <p>Gemäß Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)*</p>	
--	---

Die DS-GVO verpflichtet bei der Erhebung personenbezogener Daten über den Umgang mit diesen Daten zu informieren.

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung (Name der Einrichtung, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung)	Zuständige Fachabteilung (Ansprechpartner/-in, Kontaktdaten)
<p>Stadt Bad Doberan Der Bürgermeister Severinstraße 6 18209 Bad Doberan <a href="https://www.bad-doberan-heiligendamm.de">https://www.bad-doberan-heiligendamm.de</a></p>	<p>Amt für Stadtentwicklung und Umwelt SG Vergabestelle Frau G. Jaworski / Frau S. Schröder Telefon: 038203/915-282 und 915-280 E-Mail: <a href="mailto:g.jaworski@stadt-dbr.de">g.jaworski@stadt-dbr.de</a> <a href="mailto:s.schroeder@stadt-dbr.de">s.schroeder@stadt-dbr.de</a></p>
Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten	
<p>Gemeinsamer Datenschutzbeauftragter ZV eGo-MV Eckdrift 103, 19061 Schwerin</p>	<p>Telefon: 0385 / 77 33 47-51 E-Mail: <a href="mailto:datenschutz@ego-mv.de">datenschutz@ego-mv.de</a></p>

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung
---

1. Zwecke

- ⇒ Durchführung eines Vergabeverfahrens (Abwicklung der Vergabe und Anbahnung des Vertragsverhältnisses)

2. Rechtsgrundlagen

- ⇒ Art. 6 Abs. 1 a), b) und c) DSGVO
- ⇒ Vergabegesetz M-V und Landesverordnung zur Durchführung des Vergabegesetzes M-V
- ⇒ § 4 Abs. 1 DSG M-V
- ⇒ § 55 Landeshaushaltsordnung
- ⇒ § 21 GemHVO-Doppik
- ⇒ § 75 Kommunalverfassung M-V
- ⇒ Verwaltungsvorschriften „Vergabe von Leistungen im Sektorenbereich“, „Anwendung der Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen und der Vergabe- und Vertragsordnung für Leistungen“ sowie „Einführung des Vergabe- und Vertragshandbuchs 2008 für die Vergabe von Bauleistungen“

---

\* DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

**Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:**

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.

	nein
X	ja

**Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten**

Bei Nichtbereitstellung der erforderlichen Daten muss der Teilnahmeantrag oder das Angebot nach den vergaberechtlichen Vorschriften vom weiteren Vergabeverfahren ausgeschlossen werden.

**Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:**

⇒ Persönliche Identifikations- und Kontaktangaben:

Angaben von Ansprechpartnern oder Vertretern des Bewerbers/ Bieters:

- Anrede, Vorname, Nachname, E-Mail-Adresse, Anschrift, Telefonnummer, ggf. Faxnummer, Kontonummer (bei kostenpflichtigen Diensten), Umsatzsteuer-Identifikationsnummer

Angaben zur Eignung des Bewerbers/ Bieters bzw. dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter:

- Studium, Ausbildung, Abschlüsse, Noten, Fortbildungen, ggf. Gesundheitszustand, Vertragsbeziehungen, Referenzen und Referenzgeber

**Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:**

Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

⇒ Die personenbezogenen Daten werden grundsätzlich vom Bieter selbst bereitgestellt.

**Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:**

- ⇒ Beschäftigte der Verwaltung zur Auswertung der Teilnahmeanträge und Angebote bzw. hierfür beauftragte Dritte
- ⇒ Gewerbezentralregister, Wettbewerbsregister
- ⇒ unterlegene Bieter: Mitteilung der Merkmale und Vorteile des erfolgreichen Angebotes sowie der Name des erfolgreichen Bieters
- ⇒ Amt für Veröffentlichungen der Europäischen Union
- ⇒ Vergabekammer und Oberlandesgericht (im Fall von Nachprüfungsverfahren)
- ⇒ Auftragsverarbeiter:  
Zweckverband Elektronische Verwaltung in Mecklenburg-Vorpommern (eGo-MV)  
Eckdrift 103  
19061 Schwerin

**Geplante Datenübertragung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation:**

X	nein
	ja

Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

- ⇒ 10 Jahre in Anlehnung an § 147 Abgabenordnung
- ⇒ in Einzelfällen 30 Jahre

Information zu Betroffenenrechten:

Auf Ihre Rechte zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Die Einwilligung kann nach Artikel 7 Absatz 3 DS-GVO jederzeit gegenüber der Stelle widerrufen werden, gegenüber der die Einwilligung zuvor erteilt wurde.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern (Aufsichtsbehörde) zu erheben:

Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennestraße 1, 19053 Schwerin, Tel.: 0385/59494-0 oder E-Mail: [info@datenschutz-mv.de](mailto:info@datenschutz-mv.de)